

Správa o výsledku kontroly č. HK/2/2021 - čiastkové výsledky č. 2

Pre: Mestské zastupiteľstvo v Moldave nad Bodvou

V súlade s ustanovením § 18f ods. 1 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o obecnom zriadení“), podľa ktorého hlavný kontrolór predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí, predkladám mestskému zastupiteľstvu v Moldave nad Bodvou (ďalej aj ako „MsZ“) správu o čiastkovom výsledku kontroly.

V zmysle ustanovenia § 18d ods. 2 písm. b) zákona o obecnom zriadení kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra podliehajú aj rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou.

Kontrola nebola zaradená do plánu kontroly hlavného kontrolóra na I. polrok 2021.

Podnet pre výkon kontroly: o vykonanie tejto kontroly požiadal hlavného kontrolóra v zmysle ustanovení § 18f ods. 1 písm. h) zákona o obecnom zriadení primátor mesta. Žiadosť bola doručená kontrolórovi dňa 15.02.2021.

Číslo kontroly: HK/2/2021

Predkladateľ správy:

Mgr. PhDr. Rastislav Král, PhD., hlavný kontrolór mesta

Povinná osoba (kontrolovaný subjekt):

Základná umelecká škola Moldava nad Bodvou, Hlavná 67, 045 01 Moldava nad Bodvou

Cieľ kontroly : Cieľom kontroly je:

1. kontrola dodržiavania zákonnosti v rámci pracovno-právnej agendy ZUŠ Moldava nad Bodvou
2. kontrola zákonnosti a efektívnosti zabezpečenia vzdelávacieho procesu a kontrola efektívnosti členenia tried v nadväznosti na pomer skupinového a individuálneho vyučovania žiakov školy.

Kontrolovaným obdobím boli prioritne školské roky 2019/2020 a 2020/2021. Ak boli analýzou a kontrolou podkladov zistené nedostatky týkajúce sa obdobia mimo týchto školských rokov, boli aj tieto nedostatky v kontrolných zisťeniach zaznamenané.

Kontrola bola rozdelená do dvoch parciálnych častí. Prvá časť kontroly a jej výsledky boli prerokované na rokovaní MsZ dňa 29.4.2021 a MsZ čiastkové výsledky vzalo na vedomie uznesením č. 381/2021. Predmetom tejto predkladanej správy č. 2 sú výsledky druhej časti kontroly.

V druhej časti kontroly sa jednalo o kontrolu evidencie pracovného času pedagogických zamestnancov, dodržiavanie pracovného času vzhľadom k rozvrhu priamej vyučovacej činnosti a vznik a kompenzácia práce nadčas. Ďalej o kontrolu zákonnosti a efektívnosti zabezpečenia vzdelávacieho procesu a kontrolu efektívnosti členenia tried v nadväznosti na pomer skupinového a individuálneho vyučovania žiakov školy.

Termín realizácie druhej časti kontroly: 10.4.2021 – 31.5.2021

Povinnému subjektu bol doručený návrh čiastkovej správy č. 2 z kontroly č. HK/2/2021 dňa 26.5.2021. Povinný subjekt (ZUŠ Moldava) nepodal k návrhu správy námietky, o čom kontrolóra priamo upovedomil. Povinný subjekt zároveň požiadal o predĺženie lehoty na splnenie opatrení, ktoré prijal na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku – tejto žiadosti kontrolór vyhovel a primerane predĺžil lehotu na splnenie opatrení.

Čiastková správa č. 2 z kontroly bola doručená povinnému subjektu dňa 31.5.2021 (18 strán A4) s uvedením kontrolných zistení, s navrhnutými opatreniami a odporúčaniami na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku. Odoslaním tejto čiastkovej správy č. 2 sa ukončila aj kontrola druhej ucelenej časti kontrolovaných skutočností. Týmto okamihom sa výkon kontroly č. HK/2/2021 u povinného subjektu ukončil.

Pri kontrole bola poskytovaná súčinnosť poverenej riaditeľky p. Kaputovej DiS. art. a hospodárky ZUŠ, čo napomohlo k plynulému a bezproblémovému výkonu kontroly.

Výsledky kontroly – čiastkové výsledky kontroly č. 2:

V kontexte kontroly č. HK/2/2021 sa žiada uviesť skutočnosť, že v dňoch od 14.10.2020 do 18.12.2020 prebehla na ZUŠ aj vnútorná kontrola iniciovaná zo strany zriaďovateľa ZUŠ, t.j. mesta Moldava nad Bodvou. Aj na základe kontrolných zistení pracovníkom mestského úradu ZUŠ pristúpila ešte v čase pred výkonom kontroly realizovanej hlavným kontrolórom k opatreniam smerujúcim k odstraňovaniu a eliminácii zistených nedostatkov.

Uvádzame, že kontrola hlavného kontrola bola vykonaná nestranne a nezávisle od priebehu i výsledkov kontroly, ktorú realizovalo mesto Moldava nad Bodvou ako zriaďovateľ ZUŠ.

Pri kontrole evidencie pracovného času, výkonu priamej vyučovacej povinnosti, vzniku hodín práce nadčas ako jej evidencie a vysporiadania práce nadčas, počtov žiakov v rámci skupinového a individuálneho vyučovania boli kontrolované najmä podklady pre evidenciu pracovného času i nadčasovej práce, podklady k úhradám práce nadčas, rozvrhy hodín jednotlivých učiteľov, evidencia žiakov v skupinovom a individuálnom vyučovaní, kapacitné možnosti budovy ZUŠ v Moldave, interné predpisy ZUŠ (napr. Prevádzkový poriadok, Pracovný poriadok) a ďalšia súvisiaca dokumentácia.

Kontrolné zistenia a zistené nedostatky:

Podľa údajov zo štatistického zisťovania počtu žiakov ZUŠ k 15.9.2019 a 15.9.2020 pre účely normatívneho financovania navštevovalo ZUŠ:

Školský rok	Skupinová forma vyučovania (počet žiakov)	Individuálna forma vyučovania (počet žiakov)	Spolu žiakov
2019/2020	233	278	511
	Výtvarný odbor 123 Tanečný odbor 91 Literárno-dramatický odbor 19	Hudobný odbor 278	
2020/2021	201	233	434
	Výtvarný odbor 101 Tanečný odbor 87 Literárno-dramatický odbor 13	Hudobný odbor 233	

V školskom roku 2019/2020 evidujeme 30 žiakov a v roku 2020/2021 evidujeme 28 žiakov, ktorí navštevovali v rámci ZUŠ obe formy vyučovania, t.j. aj skupinovú aj individuálnu formu vyučovania (napr. hudobný odbor a súčasne aj tanečný odbor a pod.).

Počet pedagogických zamestnancov v školskom roku 2019/2020 – 23 učiteľov. Z toho 14 učiteľov na 100% úväzok a 9 učiteľov na skrátený úväzok, z ktorých dvaja sa blížila úväzku 100% (93 % a 91%). Štyria nepedagogickí zamestnanci.

Počet pedagogických zamestnancov v školskom roku 2020/2021 – 22 učiteľov. Z toho 14 učiteľov na 100% úväzok a 8 učiteľov na skrátený úväzok, z ktorých dvaja sa blížila úväzku 100% (87 % a 96%). Štyria nepedagogickí zamestnanci.

A.) Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiakov ZUŠ Moldava n/Bodvou

Výška finančného príspevku na prevádzku a mzdy na žiaka pre ZUŠ Moldava nad Bodvou bola určená podľa ustanovení všeobecne záväzného nariadenia mesta č. 109 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka škôl a školských zariadení na území mesta a podľa VZN č. 118 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka škôl a školských zariadení na území mesta vrátane dodatkov.

Vývoj výšky dotácie pre ZUŠ podľa VZN od 1.3.2019:

	Individuálna výučba	Skupinová výučba
VZN č. 109 Od 1.3.2019 do 31.12.2019	1155 eur/žiak	360 eur/žiak
VZN č. 118 Od. 1.1.2020 – na rok 2020	1155 eur/žiak	360 eur/žiak
Dodatok č.1 k VZN 118 – účinné od 6.6.2020 (zníženie pre obdobie pandémie)	1074 eur/žiak	335 eur/žiak
Dodatok č.2 k VZN 118 dotácia obdobia 09-12/2020	1155 eur/žiak	360 eur/žiak
Dodatok č.3 k VZN 118 – na rok 2021	1177 eur/žiak	410 eur/žiak

V rozpočtovom roku 2020 bolo celkové plnenie výdavkov rozpočtu ZUŠ na úrovni 412 477,03 eur. Z oznámenia od zriaďovateľa (mesta) o určení výšky rozpočtovanej sumy príjmov pre ZUŠ na rok 2021, zo dňa 31.12.2020, vyplýva určenie rozpočtovaných príjmov pre ZUŠ vo výške 391 651 eur (356 651 eur od zriaďovateľa a 35 000 eur ako vlastné príjmy). Za predpokladu, že nedôjde k zmene v príjmovej časti rozpočtu ZUŠ, možno usudzovať nutnosť prijať v priebehu roka 2021 na ZUŠ opatrenia, umožňujúce rozpočtové výdavky ZUŠ udržať na úrovni predpokladaných rozpočtovaných príjmov. Do uvažovania vstupuje aj schopnosť ZUŠ naplniť rozpočet vlastných príjmov v roku 2021 na úrovni 35 000 eur (predovšetkým školné).

Výška dotácie stanovenej vo VZN mesta Moldava na rok 2021 v porovnaní s aktuálnou výškou dotácie v iných obciach a mestách východného Slovenska:

	Obec	Individuálna výučba	Skupinová výučba
1	Moldava n/Bodvou	1177 eur/žiak	410 eur/žiak
2	Medzev	1486,06 eur/žiak	485,32 eur/žiak
3	Lipany	1170 eur/žiak	405 eur/žiak
4	Valalíky	1515 eur/žiak	495 eur/žiak
5	Stropkov	1249,50 eur/žiak	408 eur/žiak
6	Sečovce	1270 eur/žiak	432 eur/žiak

B.) Kontrola rozsahu úväzkov pedagogických zamestnancov pre školský rok 2020/2021.

ZUŠ spracovala v septembri 2020 dodatok k Pracovnému poriadku, pre účely školského roka 2020/2021. V ňom je vymedzený pracovný čas zamestnancov v jednotlivých dňoch pracovného týždňa a zároveň je pre každého zo zamestnancov stanovený rozsah domácej prípravy v rozsahu 1,5 hod./deň.

V tejto časti kontroly bola vykonaná:

1. kontrola rozsahu týždenného pracovného času zamestnanca, ktorý bol ustanovený zamestnancovi v dodatku k Pracovnému poriadku (22.9.2020) a jeho súlad s dĺžkou pracovného času zamestnanca určeným pracovnou zmluvou (v závislosti od toho, či išlo o zamestnanca s pracovným úväzkom na ustanovený týždenný pracovný čas, tzv. zamestnanca na 100%, alebo o zamestnanca s úväzkom na kratší pracovný čas).
 - a. U 16 zamestnancov nekorešponduje rozsah pracovného času, určený podľa pracovného poriadku, s pracovným časom vyplývajúcim zamestnancovi z pracovnej zmluvy.
 - i. U ôsmych zamestnancov nekorešponduje spôsobom, že v pracovnom poriadku je určený pre zamestnanca dlhší pracovný čas ako mu ustanovujú, vzhľadom na platnú a účinnú pracovnú zmluvu zamestnanca, pracovnoprávne predpisy a príslušné kolektívne zmluvy.
 - ii. U ôsmych zamestnancov nekorešponduje spôsobom, že v pracovnom poriadku je určený pre zamestnanca kratší pracovný čas ako mu ustanovujú, vzhľadom na platnú a účinnú pracovnú zmluvu zamestnanca, pracovnoprávne predpisy a príslušné kolektívne zmluvy. zamestnancov.
2. kontrola spôsobu naplňovania úväzku pedagogického zamestnanca – t.j. či podľa rozvrhu hodín (šk. rok 2020/2021) učí pedagogický zamestnanec v stanovenom rozsahu hodín priamej vyučovacej činnosti (ďalej aj ako “PVČ”), ktoré mu ustanovuje nariadenie vlády SR č. 422/2009 Z.z.. Pedagogický zamestnanec ZUŠ má pri 100%nom úväzku priamu vyučovaciu povinnosť 23 hodín vyučovania za týždeň. Zostávajúci čas svojho týždenného pracovného času, ktorý je celkovo 37,5 hodín/týž., využíva napríklad na domácu prípravu na vyučovanie, na výkon úloh spojených s triedníctvom, na administratívnu agendu, porady v rámci školy a pod.

V rámci kontroly bolo zistené, že v prípade poverenej riaditeľky je významne prekročená úroveň požadovanej výučby. Riaditeľ na ZUŠ by mal na pomery veľkosti ZUŠ v Moldave nad Bodvou mať priamu vyučovaciu povinnosť 5 (vyučovacích) hodín/týždeň, t.j. 5x45 min = 3 hod a 45 minút z pracovného času. Súčasne poverená riaditeľka učí 18 hod a 30 min týž. Situácia vyplynula z toho, že k povereniu na dočasné riadenie ZUŠ došlo až v priebehu školského roka, kedy boli už rozvrhy vytvorené a jednotliví žiaci boli do rozvrhov už zaradení. Daná situácia sa udržiava v snahe nenarušiť výučbový proces.

U troch ďalších pedagógov bola zistená situácia, že ich priama vyučovacia povinnosť za týždeň, uvedená v rozvrhoch hodín, nekorešponduje s rozsahom, ktorý majú podľa rozsahu ich pracovného úväzku reálne odučiť. U dvoch z týchto zamestnancov išlo

s najväčšou pravdepodobnosťou o numerické nedostatky spôsobené zaokrúhľovaním minútáže priamej výučbovej povinnosti, keďže majú skrátený pracovný úväzok. V týchto dvoch prípadoch bola diferencia u jedného učiteľa, ktorý učil o 15 min. týždenne viac ako by mal a druhý učil o 2 minúty/týž. menej ako by mal. V jednom prípade bola zaznamenaná odchýlka, kde učiteľ učil podľa pracovného poriadku o 10 minút týždenne menej ako by mal učiť.

Dôvody prepočtov vyučovaných hodín na minútáž spočívajú v tom, že platná legislatíva umožňuje na ZUŠ výučbové hodiny deliť aj spájať. T.j. napríklad je možnosť mať výučbovú hodinu v dĺžke 20 minút alebo 25 minút alebo 60 minút a pod.. Preto sa javí pre výkon kontroly ako účelné sledovať priamu výučbovú povinnosť vo forme minútáže reálne odučeného času.

3. kontrola rozvrhnutia pracovného času na jednotlivé dni v týždni podľa pracovného poriadku a to vzhľadom na nastavený rozvrh hodín učiteľa

U jedného zamestnanca bol zaznamenaný nesúlad spočívajúci v tom, že jeho pracovný čas určený v pracovnom poriadku v jednom dni v týždni začínal o 15 min neskôr ako mala podľa rozvrhov začať jeho prvá výučbová hodina.

U ďalšieho zamestnanca bol zaznamenaný nesúlad spočívajúci v tom, že jeho pracovný čas určený v pracovnom poriadku v troch dňoch v týždni končil skôr, ako mala podľa rozvrhov skončiť jeho posledná výučbová hodina v danom dni (rozdiely 30 min, 30 min, 5 min).

C) Kontrola evidencie pracovného času a časovej organizácie výučby v priestoroch ZUŠ

V zmysle § 99 zákonníka práce „Zamestnávateľ je povinný viesť evidenciu pracovného času, práce nadčas, nočnej práce, aktívnej časti a neaktívnej časti pracovnej pohotovosti zamestnanca tak, aby bol zaznamenaný začiatok a koniec časového úseku, v ktorom zamestnanec vykonával prácu alebo mal nariadenú alebo dohodnutú pracovnú pohotovosť. Počas dočasného pridelenia zamestnávateľ vedie evidenciu podľa prvej vety v mieste výkonu práce dočasne prideleného zamestnanca.“

Podľa § 7 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch „Týždenný pracovný čas pedagogického zamestnanca tvorí čas, v ktorom pedagogický zamestnanec vykonáva priamu výchovno-vzdelávaciu činnosť, a čas, v ktorom pedagogický zamestnanec vykonáva ostatné činnosti súvisiace s priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou. Riaditeľ školy a riaditeľ školského zariadenia (ďalej len „riaditeľ“) môže povoliť pedagogickému zamestnancovi vykonávanie ostatných činností súvisiacich s priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou, špecializovanými činnosťami, činnosťami vedúceho pedagogického zamestnanca a profesijným rozvojom aj mimo pracoviska za podmienok upravených v pracovnom poriadku.

Podľa ustanovení Pracovného poriadku ZUŠ „Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa príchody a odchody zamestnancov a odpracovaný čas vhodným spôsobom evidovali a kontrolovali“

V školskom roku 2019/2020 a aj 2020/2021 bola evidovaná prítomnosť zamestnancov na pracovisku v Moldave (budova ZUŠ) v knihe príchodov a odchodov (ďalej aj ako „kniha dochádzky“). Počas dištančného vyučovania zamestnanci spracúvali výkazy vykonanej výučbovej činnosti.

- Zaznamenané boli prípady, že v knihách dochádzky bola vedená neúplná evidencia, najmä čo sa týka zápisu času odchodu z pracoviska (v správe z kontroly pre povinný subjekt boli uvedené konkrétne príklady 11 zachytených nedôsledných zápisov).
- V dochádzkových knihách boli zapísané odchody zamestnancov z pracoviska skôr, ako podľa rozvrhu hodín mala skončiť v daný deň ich výučbová hodina (v správe z kontroly pre povinný subjekt boli uvedené konkrétne príklady 5 zachytených odchýliek – časový rozdiel 5 min, 1 hod a 5min, 20 min., 5 min., 30 min.)
- Vyskytli sa prípady, kedy pracovný čas niektorých zamestnancov nebol evidovaný v dochádzkovej knihe, aj keď v daný deň v rámci rozvrhu mali vyučovacie hodiny a v dochádzke nemali na daný deň evidovanú neprítomnosť v práci (PN, náhr. voľno, dovolenka a pod.). V správe z kontroly pre povinný subjekt boli uvedené konkrétne 2 príklady tejto opísanej situácie.
- Evidencia pracovného času pri výkone pracovných činností zamestnancov v elokovaných triedach (Čečejovce, Jasov, Buzica, Perín-Chým) sa zaviedla po začatí kontroly zo strany zriaďovateľa v závere roka 2020. Dovtedy evidencia vedená nebola.
- V rámci rozvrhov hodín aj na šk. rok 2019/2020 a 2020/2021 nebola plnohodnotne dodržiavaná požiadavka kladená na prestávky medzi vyučovacími hodinami. Povinnosť prestávok určuje tak Prevádzkový poriadok ZUŠ ako aj Organizačný poriadok školy. U šiestich pedagógov bolo upozornené na systematické nezaradzovanie prestávok v zmysle interných predpisov ZUŠ do rozvrhov hodín v šk. roku 2019/2020 a u piatich v roku 2020/2021. Aj u ďalších pedagógov sa vyskytlo nedodržanie interných predpisov, išlo však len o príležitostné nedôslednosti v nastavené rozvrhov.
- Organizačný poriadok ZUŠ aj Prevádzkový poriadok ZUŠ kladú požiadavku ukončiť vzdelávacie aktivity so žiakmi v budove ZUŠ v Moldave nad Bodvou najneskôr do 19,00 hod. V rozvrhoch pedagógov sa nachádzali výučbové hodiny, končiac v časoch po tejto dobe. V šk. roku 2019/2020 u dvoch pedagógov v jednom dni v týždni a u jedného pedagóga v dvoch dňoch v týždni. V šk. roku 2020/2021 u jedného pedagóga jeden deň v týždni.

D) Kontrola vzniku práce nadčas, úhrady práce nadčas, náhradné voľno.

Kontrolované boli záznamy o vykonaných hodinách práce nadčas a následne to, ako boli tieto hodiny vo vzťahu k zamestnancom vysporiadané. A to, či bol za nadčasové hodiny zamestnancovi vyplatený plat zvýšený v zmysle zákonných ustanovení § 19 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo či zamestnanec čerpal za nadčasové hodiny náhradné voľno.

Evidenciu práce nadčas a čerpanie náhradného voľna viedol poverený zamestnanec. Jednotliví učitelia spracovávali mesačné výkazy, v ktorých zaznamenávali uskutočnené nadčasové hodiny za jednotlivé mesiace. V kontexte evidencie nadčasových hodín sa viedla evidencia čerpania náhradného voľna za získané nadčasy. Povinnej osobe bolo odporúčané systematizovať vedenie

evidencie vzniku počtu hodín práce nadčas u každého zamestnanca a čerpanie zodpovedajúceho náhradného voľna za nadčasové hodiny.

- V rámci dodatku k pracovnému poriadku z 22.9.2020 je pre jednotlivých pedagogických zamestnancov stanovený počet týždenných nadčasových hodín. Po kontrole rozvrhov hodín týchto zamestnancov na šk. rok 2020/2021 a zistenej minutáže vyučovacích hodín plynúcej z týchto rozvrhov bolo zistené, že počty nadčasových hodín určených v dodatku k pracovnému poriadku nekorešpondujú s nadčasovými hodinami ustanovenými v rozvrhu.

U troch zamestnancov pracovný poriadok uvádza nižší počet týždenných ustanovených hodín nadčasov ako majú učitelia reálne nadčasových hodín podľa rozvrhov hodín (rozdiel 0,5 vyučovacích hodín/týž., 1 vyuč. hodina/týž., 0,5 vyučovacích hodín/týž.).

U jedného zamestnanca pracovný poriadok uvádza vyšší počet hodín týždenných ustanovených nadčasov ako má učiteľ reálne nadčasových hodín podľa rozvrhu hodín (rozdiel 1 vyučovacia hodina/týž.).

V školskom roku 2019/2020 a 2020/2021 boli hodiny práce nadčas v jednotlivých mesiacoch vykázané a uhradené (preplatené) zamestnancom nasledovne:

2019	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Počet hodín práce nadčas	133	162	155,5	119,5
Uhradené nadčasy (eur)	0	1360,5	1303,54	871,56

2020	Jan.	Feb.	Mar	Apr.	Máj	Jún	Júl	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec
Počet hodín práce nadčas	151	143	0	0	0	0	0	0	142,5	144,5	120,5	58,5
Uhradené nadčasy (eur)	1386,58	1414,69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2021	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.
Počet hodín práce nadčas	0	0	0	27
Uhradené nadčasy (eur)	0	0	0	223,13

- V mesiaci december 2019 bolo vykázaných celkovo 119,5 hodín práce nadčas. Tieto boli zo strany ZUŠ určené na preplatenie. Vyplatených bolo podľa sumarizácie vyplatených miezd a plátov za 12/2019 celkovo 108,5 hodín práce nadčas. Rozdiel je 11 hodín, ktoré neboli zamestnancom vyplatené. Nedošlo k preplateniu 11 nadčasových hodín v prospech jedného zamestnanca.

Podľa ustanovení §19 ods. 1 zákona č. 553 /2003 Z.z. o odmeňovaní „*Za hodinu práce nadčas patrí zamestnancovi hodinová sadzba jeho funkčného platu zvýšená o 30 %, a ak ide o deň nepretržitého odpočinku v týždni, zvýšená o 60 % hodinovej sadzby funkčného platu. Ak sa zamestnávateľ so zamestnancom dohodli na čerpaní náhradného voľna za prácu nadčas, patrí mu príslušná časť funkčného platu a za každú hodinu práce nadčas hodina náhradného voľna; zvýšenie podľa prvej vety zamestnancovi nepatrí. Ak zamestnávateľ neposkytne zamestnancovi náhradné voľno počas troch kalendárnych*

mesiacov alebo v inom dohodnutom čase po vykonaní práce nadčas, patrí zamestnancovi zvýšenie podľa prvej vety.“

- V mesiaci február 2020 bolo vykázaných na preplatenie celkovo 143 hodín práce nadčas. Vyplatených bolo podľa sumarizácie vyplatených miezd a plátov za 2/2020 celkovo 155 hodín práce nadčas. V číselnom vyjadrení ide o 12 hodín práce nadčas, ktoré boli vyplatené nad rámec nadčasových hodín určených pre výplatu za 02/2020. Jednému zo zamestnancov bolo vyplatených 2 x 12 hodín práce nadčas. Reálne malo byť vyplatených iba 12 hodín. Podľa vyjadrenia povinnej osoby došlo k administratívnej chybe pri spracovaní a následnej výplate miezd.

Z uvedeného dôvodu je vyplatenie hodinovej sadzby funkčného platu zvýšeného o 30% za 12 hodín práce nadčas za obdobie 02/2020, ktoré bolo vyplatené v mesiaci marec 2020 v sume 73,93 eur (funkčný plat) a 22,18 eur (30%né zvýšenie platu) a odvody zamestnávateľa porušením finančnej disciplíny v zmysle §31 ods. 1 písm. b) zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Podľa citovaného ustanovenia *„Porušením finančnej disciplíny je poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia, ktorým dôjde k vyššiemu čerpaniu verejných prostriedkov“*

Vyplatených malo byť podľa kontrolovanej dokumentácie konkrétnemu zamestnancovi iba 12 nadčasových hodín namiesto 24 hodín. Týmto konaním bolo neoprávnené vyplatených 73,93 eur + 22,18 eur= 96,11 eur plus odvody zamestnávateľa vypočítané z tejto sumy, ktoré boli zaplatené do Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne.

Povinnej osobe boli v správe z kontroly opísané postupy v prípade vzniku situácie spočívajúcej v porušení finančnej disciplíny.

- Podľa § 97 ods. 6 Zákonníka práce *„Práca nadčas nesmie presiahnuť v priemere osem hodín týždenne v období najviac štyroch mesiacov po sebe nasledujúcich, ak sa zamestnávateľ so zástupcami zamestnancov nedohodne na dlhšom období, najviac však 12 mesiacov po sebe nasledujúcich.“*

U jedného zo zamestnancov ZUŠ bolo v období mesiacov 09,10,11,12/2020 vykázaných celkovo 144 hodín práce nadčas, čo v priemere predstavuje 36 hodín/mesiac (cca 9 hodín za týždeň) za štyri po sebe nasledujúce mesiace. V kontrolovanej dokumentácii sa nenachádzal dokument preukazujúci skutočnosť, že ZUŠ prerokovala a dohodla so zástupcami zamestnancov možnosť, aby bol priemerný týždenný čas vykonanej práce nadčas prepočítavaný za obdobie viac ako 4 po sebe nasledujúcich mesiacov (najviac na 12 mesiacov). Z uvedeného dôvodu identifikujeme nedostatok spočívajúci v porušení ustanovenia § 97 ods. 6 Zákonníka práce o maximálnom možnom priemernom počte hodín práce nadčas za obdobie štyroch po sebe nasledujúcich mesiacoch.

D) Zloženie plátov zamestnancov

Zamestnanci sú za vykonávanie svojej pracovnej činnosti na ZUŠ odmeňovaní podľa pravidiel stanovených zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pri analýze zloženia/štruktúry plátov zamestnancov ZUŠ poukazujeme na dve zložky platu. Ide o obligatórne (nevyhnutné) súčasti platu, a druhú kategóriu tvoria tzv. fakultatívne, t.j. možné. resp. nepovinné zložky platu

(napr. osobný príplatok, odmena, príplatok za riadenie a pod.). O fakultatívnych zložkách platu riaditeľa rozhoduje zriaďovateľ. O fakultatívnych zložkách platu u zamestnancov ZUŠ rozhoduje riaditeľ ZUŠ.

Počty zamestnancov ZUŠ (vrátane riaditeľa), ktorí poberali v šk. roku 2019/2020 a 2020/2021 fakultatívne zložky platov uvádzajú nasledujúce tabuľky:

Počty zamestnancov poberaajúcich príplatky	2019			
	September	Október	November	December
Osobný príplatok	5	5	5	5
Príplatok za riadenie	2	2	2	2
Príplatok za triednictvo	23	23	23	23
Odmena	0	1	26	0

Počty zamestnancov poberaajúcich príplatky	2020											
	mesiac											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Osobný príplatok	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5
Príplatok za riadenie	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1
Príplatok za triednictvo	23	23	23	22	18	22	17	18	22	19	21	21
Odmena	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Počty zamestnancov poberaajúcich príplatky	2021			
	Január	Február	Marec	Apríl
Osobný príplatok	5	5	5	5
Príplatok za riadenie	1	1	1	1
Príplatok za triednictvo	21	19	20	21
Odmena	0	0	0	0

V dvoch prípadoch, a to v prípade príplatku za riadenie a o osobnom príplatku, rozhodol zriaďovateľ ZUŠ pri určovaní platu štatutárneho zástupcu (riaditeľa/povereného riaditeľa).

Príplatok za triednictvo, ktorý je viazaný na výkon činností triedneho učiteľa, možno považovať za elementárne ohodnotenie práce učiteľa, bezprostredne súvisiace s výkonom jeho povolania.

Sumy fakultatívnych (možných) zložiek platu obsahujúce osobné príplatky, príplatky za riadenie, príplatky za triednictvo, odmeny vo vyjadrení hrubého platu (bez odvodov zamestnávateľa):

Sumy príplatkov v EUR	2019	2020	20201
Obdobie mesiacov	09-12	1-12	1-4
Osobný príplatok	4 344,03	8 264,05	2 874,30
Príplatok za riadenie	1 143,59	2 397,00	722,82
Príplatok za triednictvo	3 637,70	8 709,79	3 592,16
Odmena	9 590,00	298,00	0,00
SPOLU	18 715,32	19 668,84	7 189,28

Najmä u pedagogických zamestnancov tvorí obligatórnu(nutnú) súčasť funkčného platu aj zložka „zvýšenie platovej tarify“, ktorá u stabilných zamestnancov každoročne mierne narastá v kontexte plynulého zvyšovania obdobia započítanej praxe (doby trvania uznanej praxe). Aj táto skutočnosť zvyšovania hrubých plátov zamestnancov a s tým spojené rastúce náklady na odvodové zaťaženie práce, postupne vytvára rastúce zákonné nároky na platové výdavky ZUŠ. Ide o významný fakt, ktorý je nutné zohľadňovať v rozpočtovom plánovaní organizácie.

Platové nároky zamestnancov ZUŠ boli bezprostredne dotknuté plošným zvyšovaním platových taríf pedagogických zamestnancov. Konkrétne zvýšením od 1.9.2019 (zvyšovanie cielené predovšetkým na mladých, začínajúcich pedagógov) a následne zvyšovaním od 1.1.2020. Ide o dôležitú okolnosť, podstatnú tak pre potreby samotného finančného riadenia ZUŠ, ako aj pre rozhodovanie zriaďovateľa o rozsahu financovania ZUŠ.

E) Individuálne a skupinové vyučovanie

Školský rok	Skupinová forma vyučovania (počet žiakov)	Individuálna forma vyučovania (počet žiakov)	Spolu žiakov
2019/2020 Prihlásených k 15.9.2019	Celkovo prihlásených 233 žiakov – vykazovaných pre účely norm. financovania Výtvarný odbor – 123, Tanečný odbor – 91, Literárno-dramatický odbor – 19	Celkovo prihlásených 278 žiakov pre účely norm. financovania Hudobný odbor 278	511
Reálne vyučovanie 2019/2020	Celkovo v skupinách reálne vzdelávaných 189 žiakov (zahŕňa aj žiakov, ktorí neboli k 15.9.2019 vykazovaní pre účely normatívu) Výtvarný odbor – 88 žiakov, 12 skupín (3x6ž, 3x7ž, 5x8 žiakov, 1x9 žiakov) Tanečný odbor 85 žiakov, 8 skupín (15,6,8,14,6,12,11,13) Liter.-dramatický odbor 16 žiakov, 2 skupiny (8 + 8 žiakov)	Celkovo v rámci hudobného odboru bolo vzdelávaných 271 žiakov V rámci hudobného odboru evidujeme aj 20 žiakov (tzv. obligáti), ktorí navštevujú viacero hodín u rôznych pedagógov, napr. hodiny výuky rôznych hudobných nástrojov (napr. klavír+gitara). ZUŠ navštevujú aj žiaci nad 25 rokov a aj žiaci, kt. nastúpili po 15.9..	460

Školský rok	Skupinová forma vyučovania (počet žiakov)	Individuálna forma vyučovania (počet žiakov)	Spolu žiakov
2020/2021 Prihlásených k 15.9.2020	Celkovo prihlásených 201 žiakov vykazovaných pre účely norm. financovania Výtvarný odbor – 101, Tanečný odbor – 87, Literárno-dramatický odbor – 13	Celkovo prihlásených 233 vykazovaných pre účely norm. financovania Hudobný odbor 233	434
Reálne vyučovanie 2020/2021	Celkovo v skupinách reálne vzdelávaných 195 žiakov (zahŕňa aj žiakov, ktorí neboli k 15.9.2020 vykazovaní pre účely normatívu) Výtvarný odbor – 99 žiakov, 12 skupín (1x5ž, 1x6ž, 2x7ž, 4x8 žiakov, 2x9 žiakov, 2x12ž) Tanečný odbor 84 žiakov, 7 skupín (10,6,13,11,18,13,13) Liter.-dramatický odbor 16 žiakov, 2 skupiny (8 + 8 žiakov)	Celkovo v rámci hudobného odboru vzdelávaných 255 žiakov V rámci hudobného odboru evidujeme aj 20 žiakov (tzv. obligáti), ktorí navštevujú viacero hodín, napr. hodiny výuky rôznych hudobných nástrojov. Rovnako ZUŠ navštevujú aj žiaci nad 25 rokov a žiaci, ktorí nastúpili po 15.9., ktorí sa pre účely normatívneho financovania nevykazujú. To je dôvod, pre ktorý prekračuje počet reálne vyučovaných žiakov počet žiakov prihlásených.	450

V uvedenej tabuľke sú v časti „reálne vyučovanie“ evidovaní žiaci, ktorí sú jednotlivými vyučujúcimi evidovaní a identifikovaní, že reálne výuku v školskom roku navštevovali/navštevujú. Nezahrnutí sú tí žiaci, ktorí zanechali štúdium na ZUŠ. ZUŠ eviduje problém s tým, že rodičia pri zanechaní štúdia žiaka na ZUŠ reálne nepodajú odhlášku, resp. neoznámia oficiálne ukončenie/zanechanie štúdia.

Počty prihlásených žiakov na ZUŠ k 15.9.219 a 15.9.2020

	Skupinové vyučovanie	Medziročná zmena	Individuálne vyučovanie	Medziročná zmena	Žiakov spolu	Medziročná zmena
2019/2020	233		278		511	
2020/2021	201	- 32	233	-45	434	- 78

V rámci skupinového vyučovania počty žiakov v jednotlivých skupinách korešpondujú s požiadavkami na veľkosť skupiny pre jednotlivé umelecké odbory stanovené v Rámcových učebných plánoch Štátneho vzdelávacieho programu základnej umeleckej školy. Tieto učebné plány stanovujú interval počtu žiakov, ktorí sa na skupinovej výučbe môžu zúčastňovať. Skupinové vyučovanie sa uskutočňuje v priestoroch ZUŠ v Moldave n/Bodvou a v elokovaných triedach v Jasove a v Čečejevciach, ktorých podmienky pre výučbu sa riadia organizačnými poriadkami budov, kde sa vyučuje (čl. 1.4 Prevádzkového poriadku ZUŠ). Priestorové usporiadanie tried v budove ZUŠ v Moldave nad Bodvou, a ich účelové určenie, vzhľadom na ich veľkosť, sa pre jednotlivé skupinové vyučovanie a počty žiakov zaradených v týchto skupinách javí ako racionálne. Nie je k dispozícii rozhodnutie orgánu, resp. authority verejnej moci (napr. z oblasti hygieny) stanovujúcej limitujúce počty žiakov vzhľadom na veľkostnú kapacitu tried v budove ZUŠ v Moldave nad Bodvou.

Povinnej osobe boli v rámci čiastkovej správy č. 2 z kontroly stanovené opatrenia na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku a na zamedzenie vzniku rovnakých alebo obdobných nedostatkov v budúcnosti. Zároveň boli v čiastkovej správe spísané odporúčania pre odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku ako aj poskytnuté odkazy na ďalší postup povinnej osoby pre splnenie si jej zákonných povinností.

Táto správa je spracovaná na 12 stranách.

V Moldave nad Bodvou, 8.6.2021

.....
Mgr. PhDr. Rastislav Král, PhD.
hlavný kontrolór mesta